

COMUNE DI CALVANICO
Provincia di Salerno

Prot n. 6742 del 01.12.2022

Avviso di selezione di n. 3 professionisti(profilo SENIOR) per la stipula di contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis del D.Lgs. n. 165/2001, ai sensi dell'art. 11, comma 2), del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la L.n.. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Finanziamento Agenzia Coesione territoriale. Professionisti al SUD. Aggregazione dei Comuni Calvanico (SA) ,Bracigliano (SA) e Siano (SA).

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e ss.mm.ii., recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delleamministrazioni pubbliche»;
- la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e didiritto di accesso aidocumenti amministrativi»;
- la Legge n. 233 del 29 dicembre 2021 che ha previsto uno stanziamento di 67 milioni di euro per il reclutamento di professionisti e personale in possesso di alta specializzazione da destinare agli Enti locali per l'attuazione del PNRR e della politica di coesione;
- l'art. 11 comma 2-bis ad opera della Legge di conversione n.79/2022 "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR*", è stata prevista la possibilità, per le Amministrazioni che hanno espresso il proprio Fabbisogno, di procedere direttamente alla selezione, sulla base di Linee guida approvate dalla stessa Agenzia e successiva contrattualizzazione dei Professionisti di alta specializzazione, sulla base di uno schema di contratto-tipo, predisposto da questa Agenzia;

DATO ATTO:

- che il Comune di Calvanico (SA), in aggregazione con il Comune di Bracigliano (SA) e Siano (SA), ha espresso, tramite la Piattaforma (https://www.agenziacoesione.gov.it/news_istituzionali/professionisti-al-sud/messa_a_disposizione) dall'Agenzia per la Coesione Territoriale il proprio fabbisogno in termini di giornate/persona tra i diversi Profili : Tecnici(Ingegneri, Architetti) esperti in opere pubbliche, n.200 GG/persona;
- che l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha concluso la ricognizione dei reali fabbisogni del suddetto personale, e comunicato al Comune di Calvanico la possibilità di procedere a selezioni autonome nel rispetto delle linee-guida n. 1 approvate dall'Agenzia e che provvederà ad erogare le risorse a titolo di anticipazione una volta acquisita copia della documentazione relativa alla procedura di selezione del/dei professionista/i e del relativo contratto stipulato, secondo le modalità che verranno rese note con successiva comunicazione.;

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all' interno di entrambe le Amministrazioni, a seguito della pubblicazione sui siti istituzionali dei Comuni di Calvanico, Bracigliano e Siano, dell'avviso di interpello che ha sortito esito negativo;

ESAMINATE le linee- guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo e lo schema di contratto, predisposti dall'Agenzia per la coesione territoriale;

VISTA la Delibera d'indirizzo n.85 del 15-11-2022 di Ricognizione dei fabbisogni da parte degli enti locali del mezzogiorno del personale in possesso di alta specializzazione ex art. 31-bis, commi 7, 8 e 9, del decreto-legge 6 novembre 2021, n.152, inserito nella legge di conversione 29 dicembre 2021, n.233. atto di indirizzo per procedura di selezione professionisti.

VISTA la determinazione dirigenziale n. 252 del 30.11.2022 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

È indetta una procedura comparativa, per titoli e colloquio, per la selezione di n. 3 professionisti ai quali conferire un incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs n.165 del 2001, esperti tecnici, profilo Senior, con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere ed interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.) ed esperienza professionale lavorativa superiore o uguale a 7(sette) anni, per n. 66 giornate lavorative cadauno.

Art. 1 Descrizione del Fabbisogno

Il Comune di Calvanico, in aggregazione con il Comune di Bracigliano e Siano, ha espresso, tramite la Piattaforma (https://www.agenziacoesione.gov.it/news_istituzionali/professionisti-al-sud/) messa a disposizione dall'Agenzia per la Coesione Territoriale il proprio fabbisogno in termini di giornate/persona tra i diversi Profili disponibili optando per il seguente : Tecnici(Ingegneri, Architetti) esperti in opere pubbliche, n.200 GG/persona, di cui n. 66 giornate da svolgere presso il Comune di Calvanico, n.66giornate da svolgere presso il Comune di Bracigliano e n.66 giornate da svolgere presso il commune di Siano . La sede lavorativa sarà stabilita in base al criterio della vicinanza territoriale dei primi tre vincitori della selezione.

Art. 2 Fonte di Finanziamento

Il costo giornata/persona per il professionista è individuato in € 400,00 al netto dell'Iva e degli eventuali oneri a carico dell'Amministrazione corrispondente al massimale riconosciuto al profilo senior previsto dal Regolamento dell'Agenzia per la Coesione Territoriale per il conferimento per gli incarichi di lavoro autonomo n. 107 del 08/06/2018.

L'Agenzia per la Coesione Territoriale provvederà ad erogare le risorse a titolo di anticipazione una volta acquisita copia della documentazione relativa alla procedura di selezione dei professionisti e del relativo contratto stipulato, secondo le modalità che verranno rese note con successiva comunicazione. Il budget assegnato all'Aggregazione dei Calvanico, Bracigliano e Siano è pari ad euro 100.800,00.

Art 3 Tipologia ed Oggetto dell'incarico

Ai candidati vincitori verrà conferito l'incarico di prestazione professionale senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

Ai fini della stipula dei contratti è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001 ss.mm.ii.

L'incarico ha ad oggetto il supporto per la predisposizione degli atti amministrativi successivi alla candidatura di progetti già presentati (ad es. redazione di atti di gara, rendicontazioni), nonché la redazione di nuovi progetti esecutivi e definitivi da presentare nell'ambito del PNRR, la direzione di lavori pubblici finanziati ed il supporto operativo agli Uffici Tecnici comunali nel settore delle opere pubbliche.

Nell'espletamento dell'incarico l'Esperto, pur non essendo soggetto a vincoli di orario predeterminati, fornirà le prestazioni che gli verranno richieste dai Comuni. La natura delle prestazioni di consulenza e di supporto in favore dei Comuni oggetto del presente contratto, comportano che le stesse - fermo restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione - possano svolgersi secondo diverse modalità quali, in via esemplificativa: produzione di documenti, pareri, studi, ricerche, analisi e controllo di documentazione, interlocuzioni dirette, partecipazioni a riunioni anche su delega, in rappresentanza dei Comuni, ed ogni altro supporto allo svolgimento delle attività di competenza dei Comuni.

Art. 4 Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto ed avrà durata corrispondente all'attuazione degli obiettivi assegnati e comunque non superiore a trentasei mesi, e nel rispetto del fabbisogno espresso dall'Amministrazione in esito alla procedura di cui all'Avviso "Professionisti al Sud" approvato con Decreto direttoriale n. 150/2022, ovvero 66 GG/persona.

Art. 5 -Requisiti per la partecipazione alla procedura di selezione

Per l'ammissione alla procedura sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione, nonché al momento della stipula del contratto di collaborazione:

- a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea;
- b) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Laurea magistrale o specialistica in Ingegneria o Architettura o titoli equiparati secondo la normativa vigente;

Il titolo sopra citato si intende conseguito presso università o altri istituti equiparati della Repubblica. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da uno Paese terzo sono ammessi alla procedura purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alla prova in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi.

- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego pubblico;
- f) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato per reati contro la pubblica amministrazione;
- g) per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana;
- h) abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o Ingegnere;
- i) aver maturato almeno 7 anni di esperienza lavorativa pubblica o privata o come libero professionista, nel settore delle opere pubbliche;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Art. 6 Presentazione della domanda. Termini e modalità. Comunicazioni ai candidati.

La domanda di partecipazione, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e non oltre il giorno **12.12.2022 alle ore 23:59**.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti denominata PEC), inviando dal proprio indirizzo di PEC personale, una mail all'indirizzo prot.seg.calvanico@asmepec.it avente ad oggetto: "Selezione di n. 3 professionisti per la stipula di contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis del D.Lgs. n. 165/2001, ai sensi dell'art. 11, comma 2), del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la L.n. 79 del 29 giugno 2022", contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata unicamente dalla data e ora di ricezione della PEC

Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre la data sopra indicata o pervenute con altre modalità di invio.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle domande che non sia causato da fatti dei propri dipendenti.

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a. curriculum professionale firmato e datato, utilizzando il formato europeo.

Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate, nonché i titoli di studio e di servizio che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;

- b. elenco dei titoli che si intendono produrre ai fini della loro valutazione;
- c. copia di un documento di identità in corso di validità;

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Art. 7 - Procedura

La selezione si articola attraverso le seguenti fasi:

- a) valutazione dei titoli;
- b) colloquio.

La commissione esaminatrice redigerà la graduatoria finale di merito sommando i punteggi conseguiti nel colloquio e nella valutazione dei titoli. I primi tre classificati saranno assegnati uno al Comune di Calvanico per 66/ GG , uno al Comune di Bracigliano per 66/GG e uno al Comune di Siano per n.. 66/GG, in base ad un criterio di vicinanza dal Comune di destinazione rispetto alla propria residenza.

Art. 8 - Commissione Esaminatrice

Scaduti i termini di presentazione della candidatura, viene nominata, dal Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Calvanico, la Commissione Esaminatrice, che è composta da tre membri di cui un Presidente e altri due componenti, coadiuvati da un Segretario verbalizzante, scelti nell'ambito del personale dell'Amministrazione interessata o di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e secondo la normativa vigente.

Il responsabile del procedimento verifica, ai fini della ammissibilità delle candidature, che queste ultime siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dall'Avviso e trasmette gli esiti alla Commissione.

La Commissione espleta l'attività valutativa dei titoli e predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito e lo trasmette al Responsabile del Procedimento, anche ai fini della convocazione al colloquio.

Sono invitati al colloquio, un numero di candidati almeno pari al doppio delle posizioni richieste e comunque che hanno ottenuto un punteggio di almeno 5/10 alla valutazione dei titoli. I nominativi dei candidati invitati al colloquio sono anche pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si può procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo. .

Art. 9- Valutazione dei titoli e Colloquio

La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione esaminatrice

La valutazione e' effettuata sulla base dei titoli di studio e di servizio dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione. Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessari per la valutazione.

I titoli valutabili non potranno superare il valore massimo complessivo di dieci punti . La valutazione dei titoli avverrà con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

a) titoli di studio:

a.1) voto di laurea relativo al titolo di studio che,nell'ambito di quelli utili per l'ammissione alla procedura (laurea,diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea aciclo unico), produce per il candidato il miglior risultato avuto riguardo al voto secondo i seguenti criteri;

Punteggi attribuiti al voto di laurea:

da 100/110 a 103/110 punti:0,50;

da 104/110 a 106/110 o equivalente punti 1,00;

da 107/110 a 109/110 o equivalente punti 1,50;

da 110/110 a 110/110 e lode o equivalente punti 2,00;

a.2) altro diploma di laurea magistrale oltre quello richiesto attinente all'incarico: 2,00 per ogni diploma di laurea ulteriore;

a.3) formazione post-laurea:

0,25 punti per ogni master universitario di primo livello;

0,50 punto per ogni master universitario di secondolivello;

0,75 punti per ogni diploma di specializzazione;

0,75 punti per ogni dottorato di ricerca;

b) titoli professionale o di servizio, secondo I seguenti criteri:

b1) esperienza professionale, oltre i sette anni richiesti per l'ammissione alla procedura, maturata nella gestione e/o nell'assistenza tecnica di programmi o progetti finanziati da fondi europei e nazionali afferenti la politica di coesione che sia comprovabile, in fase di verifica dei titoli, a mezzo di contratti di lavoro o incarichi professionali stipulati con pubbliche amministrazioni o con enti privati;

Ai fini della valutazione dell'esperienza professionale sono riconosciuti i seguenti punteggi:

b.1) In caso di rapporti di lavoro dipendente, di collaborazione e consulenza:

1,00 punto per ogni anno(successivo al settimo). Ai fini dell'attribuzione del punteggio, per il computo dell'anno si richiedono almeno duecento giornate lavorative;

0,50 punti per periodi compresi fra 100 e 199 giornate;

0,25 punti per periodi compresi fra 50 e 99 giornate;

0,10 punti per periodi compresi fra 20 e 49 giornate.

Per il computo delle giornate lavorative possono considerarsi anche piu' rapporti di lavoro;

b.2) Abilitazione all'esercizio delle professioni di Architetto o Ingegnere: 1,00 punto per ogni anno di iscrizione oltre il settimo, ovvero dall'ottavo anno in poi.

Il risultato della valutazione dei titoli verrà reso noto prima dello svolgimento del colloquio.

Saranno convocati al colloquio i candidati che hanno ottenuto un punteggio almeno pari 5/10 ed in ogni caso un numero minimo di 4 candidati.

Il colloquio, che si intenderà superato con una votazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi), sarà volto a verificare la conoscenza teorica e pratica delle tecnologie informatiche e delle seguenti materie: Codice dei Contratti Pubblici (decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mod.); Reati contro la pubblica amministrazione; Rendicontazione progetti comunitari; Elementi di diritto amministrativo; Elementi di diritto degli Enti Locali; Norme in materia ambientale (decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e ss.mod.), Progettazione in ambiente BIM, nonché valutazioni dell'attitudine a ricoprire l'incarico, anche mediante la soluzione di problemi specifici e casi concreti, diretta alla verifica : del grado di autonomia nella soluzione delle proposte, della capacità di analisi e pianificazione, dell'orientamento al risultato ed al *problem resolving*, delle capacità relazionali e di lavoro in team;

I candidati ammessi al colloquio riceveranno personale comunicazione di convocazione, all'indirizzo di Posta Elettronica indicato in domanda, contenente i riferimenti necessari per poter espletare la prova. Tale avviso ha valore di notifica, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

I candidati devono presentarsi con un valido documento di riconoscimento.

L'assenza nella sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, salvo giusta causa comprovata, comporta l'esclusione dalla procedura.

Il punteggio finale complessivo (max 40 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (max 30 punti);
- punteggio riportato per i titoli (max 10 punti).

Art. 10 -Pubblicità della graduatoria finale di merito e comunicazione dell'esito della selezione.

La Commissione, al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti nelle fasi previste dall'Avviso, redige la graduatoria finale relativa all'intera procedura.

La graduatoria finale è pubblicata all'Albo Pretorio on line presenti sul sito istituzionale del Comune di Calvanico con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I vincitori saranno invitati a stipulare il contratto di collaborazione entro i 10 giorni successivi, con possibilità di scorrimento in caso di rinuncia.

Ogni comunicazione ai candidati sarà in ogni caso effettuata mediante pubblicazione di specifici avvisi sul suddetto sito ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 11 - Accesso agli atti

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura, il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo del candidato. A tal fine i candidati, nel caso di legittimo esercizio del diritto di accesso, autorizzano la visione e l'estrazione di copie degli atti inerenti la procedura medesima.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati, nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono all'amministrazione e alla commissione esaminatrice in ordine alla procedura selettiva, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Calvanico ed il Responsabile dell'Area Finanziaria è individuato per l'esercizio delle funzioni di titolare del trattamento dei dati personali.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento ovvero dal presente bando.

I dati personali potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'autorità garante per la protezione dei dati personali. La graduatoria, approvata dagli organi competenti verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito web istituzionale.

L'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento.

L'interessato potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità garante per la protezione dei dati personali.

Art. 13 - Norme di salvaguardia

Il presente avviso viene pubblicato sui siti istituzionali dei Comuni di Calvanico, Bracigliano e Siano, nei rispettivi Albi Pretori on line. Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Calvanico.

Per quanto non espressamente previsto si applica quanto previsto nelle linee-guida e nello schema di contratto predisposto dall'Agenzia per la Coesione territoriale per la procedura de qua.

Calvanico, 01.12.2022

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
Rag. Amalia Perla